Die KI-Toolbox des KIT: Mit Dokumenten arbeiten

Version 13.03.2026

Eine der praktischsten Funktionen der KI-Toolbox ist die Fähigkeit, eigene Dokumente zu verarbeiten. Der KI kann so mehr Kontext geben werden, den sie von sich aus nicht kennt – seien es Projektskizzen, Messdaten oder andere längere Texte.

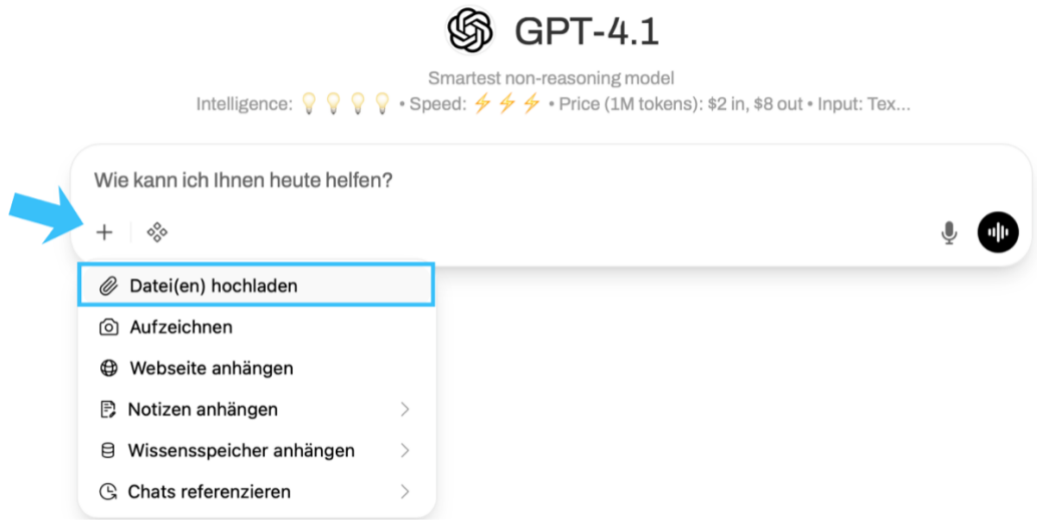
Es gibt zwei grundlegende Methoden, um Dokumente zu nutzen. Diese Kurzanleitung führt Schritt für Schritt durch beide Möglichkeiten.

Möglichkeit 1: Schneller Dokumenten-Upload direkt im Chat

Diese Methode ist ideal, wenn Sie eine oder mehrere Dateien einmalig für eine spezifische Konversation analysieren lassen möchten. Die hochgeladenen Daten sind nur in diesem einen Chat verfügbar.

So geht's:

1. Starten Sie einen neuen Chat und wählen Sie ein passendes Modell.
2. Klicken Sie auf das Plus-Symbol im Eingabefeld.
3. Wählen Sie eine oder mehrere Dateien von Ihrem Computer aus (z.B. PDF, TXT, Markdown).
4. Sobald die Datei hochgeladen ist, können Sie eine Frage dazu stellen.



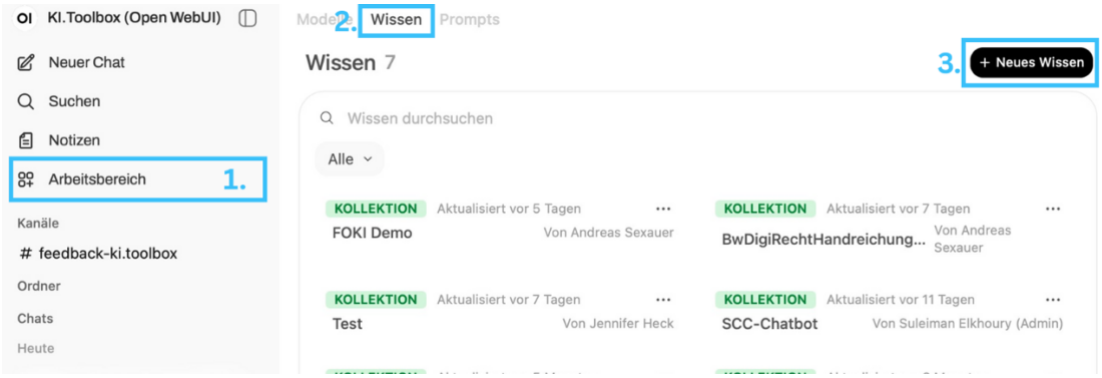
Möglichkeit 2: Der Wissensspeicher für die dauerhafte Nutzung

Der Wissensspeicher (Knowledge Store) ist die Methode der Wahl, wenn Sie Dokumente wiederholt in verschiedenen Chats als Wissensgrundlage nutzen möchten. Sie erstellen eine Art private Bibliothek, auf die Sie bei Bedarf zugreifen können.

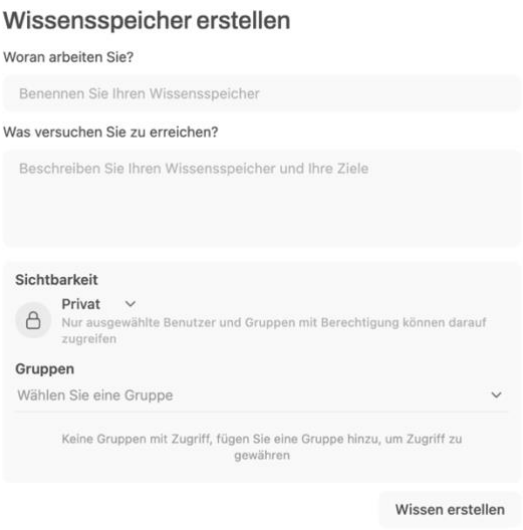
So geht's in drei Schritten:

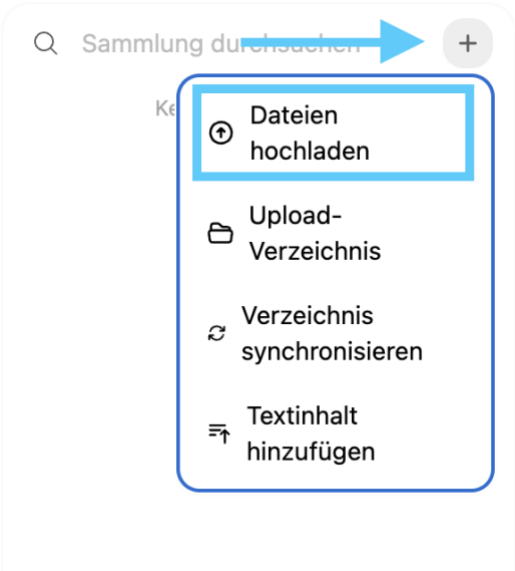
Schritt 1: Erstellen & Befüllen

- Navigieren Sie zu Arbeitsbereich > Wissen.
- Klicken Sie rechts oben auf das Plus-Symbol, um einen neuen Wissensspeicher zu erstellen



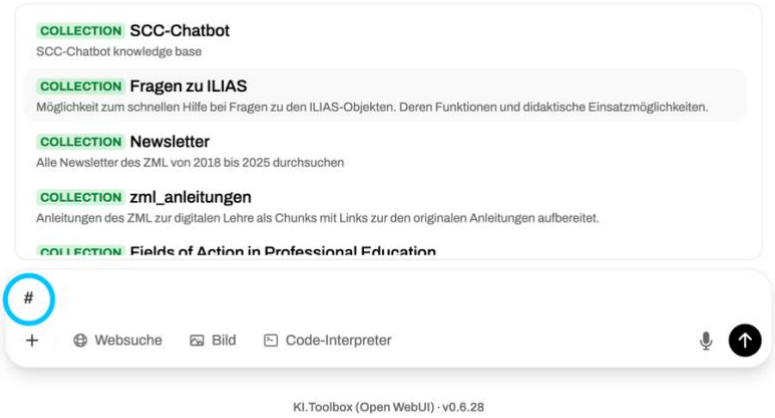
- Geben Sie Name, Funktion und Sichtbarkeit an. Klicken Sie dann auf „Wissen erstellen“
- Öffnen Sie den Speicher und nutzen Sie das Plus-Symbol, um Ihre Dokumente hochzuladen.





Schritt 2: Im Chat aktivieren

- Starten Sie einen neuen Chat.
- Tippen Sie das Raute-Zeichen (#) in das Eingabefeld.
- Wählen Sie den gewünschten Wissensspeicher aus der erscheinenden Liste aus.



Schritt 3: Fragen stellen

- Sobald der Speicher aktiviert ist, basieren die Antworten der KI auf den Inhalten Ihrer Dokumente.

Wann nutze ich welche Methode?

- **Möglichkeit 1 „Direkter Upload“:** Für schnelle, einmalige Analysen zu einer oder mehreren Dateien in einem einzigen Chat. („Einweg-Nutzung“)
- **Möglichkeit 2 „Wissensspeicher“:** Für wiederkehrende Fragen zu einem festen Dokumenten-Set über viele Chats hinweg. („Mehrweg-Nutzung“)

Infos & Kontakt

Lizenzhinweis

Diese Anleitung des Zentrums für Mediales Lernen (ZML) am Karlsruher Instituts für Technologie (KIT) ist lizenziert unter einer Creative Commons Namensnennung 4.0 International Lizenz.

Impressum

Herausgeber: Karlsruher Institut für Technologie (KIT) Kaiserstraße 12 76131 Karlsruhe

Kontakt: InformatiKOM Adenauer Ring 12 76131 Karlsruhe Deutschland Tel.: +49 721 608-48200 E-Mail: info@zml.kit.edu

Fragen zur KI-Toolbox bitte an: ki-toolbox@scc.kit.edu